

Государственное бюджетное учреждение
дополнительного образования
Центр детского и юношеского музыкально-хореографического искусства «Эдельвейс»
Приморского района Санкт -Петербурга
(ГБУ ДО ЦИ «Эдельвейс»)

ПРИНЯТО
решением Общего собрания ГБУ ДО
Центр детского и юношеского
музыкально-хореографического искусства
«Эдельвейс» Приморского района
Санкт – Петербурга
протокол от
« 9 » сентября 2018 года
№ 4/18
Председатель Общего собрания



И.В. Поликарпова

УТВЕРЖДЕНО
приказом от
« 9 » сентября 2018 года
№ 3/1



Директор
И.В. Поликарпова

ПОЛОЖЕНИЕ

**о Комиссии по противодействию коррупции
в Государственном бюджетном учреждении
дополнительного образования
Центр детского и юношеского
музыкально-хореографического искусства «Эдельвейс»
Приморского района Санкт-Петербурга**

Санкт – Петербург
2018 год

I. Общие положения

1.1. Комиссия Государственного бюджетного учреждения дополнительного образования Центр детского и юношеского музыкально-хореографического искусства «Эдельвейс» Приморского района Санкт-Петербурга (далее – ГБУ ДО ЦИ «Эдельвейс») по противодействию коррупции, (далее – Комиссия) создается в целях рассмотрения вопросов, связанных с противодействием коррупции, направленных на повышение эффективности противодействия коррупции в ГБУ ДО ЦИ «Эдельвейс».

1.2. Положение об антикоррупционной комиссии (далее - «Положение»), разработано на основе нормативно-правовой базы Российской Федерации:

- Закона РФ от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Гражданского кодекса РФ;

- Конституции РФ;

- Закона РФ от 25.12.2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;

- Закона РФ от 11.08.1995 года №135-ФЗ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях» (с изменениями и дополнениями);

- Закона РФ от 27.07.2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных»;

- Закона РФ от 21.07.2014 года № 212-ФЗ «Об основах общественного контроля в Российской Федерации»;

- Постановления Правительства Российской Федерации от 15.08.2013 года № 706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг »;

- Приказов Министерства образования и науки Российской Федерации и региональных органов управления образованием, регламентирующие оказание платных образовательных услуг и бесплатного образования;

- Распоряжения Комитета по образованию Правительства Санкт-Петербурга от 30.10.2013 г. № 2524-р «Об утверждении методических рекомендаций «О порядке привлечения и предупреждению незаконного сбора средств с физических и (или) юридических лиц и мерах по предупреждению незаконного сбора средств с родителей (законных представителей) обучающихся, воспитанников образовательных организаций Санкт-Петербурга;

- локальных нормативных актов, разработанных в ГБУ ДО ЦИ «Эдельвейс»;

- Иных нормативных документов.

1.3 Комиссия в своей деятельности руководствуется нормативно-правовыми документами, указанными в пункте 1.2., а также иными нормативно-правовыми документами в сфере борьбы с коррупцией, приказами директора и настоящим Положением.

1.4 Комиссия является коллегиальным органом, который систематически осуществляет комплекс мероприятий по:

- выявлению и устранению причин и условий, порождающих коррупцию;

- выработке оптимальных механизмов защиты от проникновения коррупции в ГБУ ДО ЦИ «Эдельвейс», снижению коррупционных рисков;

- созданию единой системы мониторинга и информирования сотрудников ГБУ ДО ЦИ «Эдельвейс» по проблемам коррупции;

- привлечению общественности и СМИ к сотрудничеству по вопросам противодействия коррупции в целях выработки у сотрудников навыков антикоррупционного поведения в сферах с повышенным риском коррупции, а также формирования нетерпимого отношения к коррупции.

1.5. Комиссия подотчетна директору ГБУ ДО ЦИ «Эдельвейс».

1.6. Основные понятия, используемые в настоящем Положении:

Коррупция – (от. лат. corruptio — подкуп) – социально-юридическое явление, которое проявляется в использовании государственными служащими и иными лицами, уполномоченными на выполнение государственных функций, своего служебного положения, статуса и авторитета занимаемой должности в корыстных целях для личного обогащения либо приобретения иных возможностей, или в групповых интересах. Коррупция трактуется и как подкуп, продажность государственных, общественных, политических деятелей и других должностных лиц, как злоупотребление служебным положением в личных целях, как взяточничество, завышение расходов, нецелевое использование вверенных им средств, растрату общественных фондов и др., а также как служебное покровительство родственникам и своим людям, кумовство, блат.

Коррупционное правонарушение - как отдельное проявления коррупции, влекущее за собой дисциплинарную, административную, уголовную или иную ответственность.

Субъекты антикоррупционной политики – органы государственной власти и местного самоуправления, учреждения, организации и лица, уполномоченные на формирование и реализацию мер антикоррупционной политики, граждане. В ГБУ ДО ЦИ «Эдельвейс» субъектами антикоррупционной политики являются:

- Директор;
- Заместители директора;
- Педагоги дополнительного образования, концертмейстеры;
- Администраторы;
- Сторонние физические и юридические лица, заинтересованные в качественном оказании образовательных услуг обучающимся в ГБУ ДО ЦИ «Эдельвейс».

Субъекты коррупционных правонарушений – физические лица, использующие свой статус вопреки законным интересам общества и

государства для незаконного получения выгод, а также лица, незаконно предоставляющие такие выгоды.

Предупреждение коррупции – деятельность субъектов антикоррупционной политики, направленная на изучение, выявление, ограничение либо устранение явлений и условий, порождающих коррупционные правонарушения, или способствующих их распространению.

Противодействие коррупции - скоординированная деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов РФ, органов местного самоуправления муниципальных образований, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц по предупреждению коррупции, уголовному преследованию лиц, совершивших коррупционные преступления, и минимизации и (или) ликвидации их последствий.

II. Направления деятельности Комиссии

2.1. Основными направлениями деятельности Комиссии являются:

- изучение причин и условий, способствующих появлению коррупции в ГБУ ДО ЦИ «Эдельвейс» и подготовка предложений по совершенствованию правовых, экономических и организационных механизмов функционирования ГБУ ДО ЦИ «Эдельвейс» в целях устранения почвы для коррупции;
- прием и проверка поступающих в Комиссию заявлений и обращений, иных сведений об участии должностных лиц, педагогического состава и других сотрудников в ГБУ ДО ЦИ «Эдельвейс» в коррупционной деятельности;
- организация проведения мероприятий (лекции, семинары, анкетирование, тестирование, «круглые столы», собеседования и др.), способствующих предупреждению коррупции;

- сбор, анализ и подготовка информации для администрации ГБУ ДО ЦИ «Эдельвейс» о фактах коррупции и выработка рекомендаций для их устранения;
- подготовка предложений по совершенствованию регионального и федерального законодательства в области правового обеспечения противодействия коррупции;
- рассмотрение иных вопросов в соответствии с направлениями деятельности Комиссии.

III. Права и обязанности Комиссии

3.1. Комиссия в соответствии с направлениями деятельности имеет право:

- Осуществлять предварительное рассмотрение заявлений, сообщений и иных документов, поступивших в Комиссию;
- Запрашивать информацию, разъяснения по рассматриваемым вопросам от должностных лиц, педагогического состава и других сотрудников в ГБУ ДО ЦИ «Эдельвейс» и в случае необходимости приглашать их на свои заседания;
- Принимать решения по рассмотренным входящим в ее компетенцию вопросам и выходить с предложениями и рекомендациями к администрации ГБУ ДО ЦИ «Эдельвейс»;
- Контролировать исполнение принимаемых директором решений по вопросам противодействия коррупции;
- Решать вопросы организации деятельности Комиссии;
- Создавать рабочие группы по вопросам, рассматриваемым Комиссией;
- Взаимодействовать с органами по противодействию коррупции, созданными в РФ;

- Привлекать к работе в Комиссии должностных лиц, педагогический состав и других сотрудников в ГБУ ДО ЦИ «Эдельвейс»;
- Координировать действия рабочих групп по противодействию коррупции в ГБУ ДО ЦИ «Эдельвейс», давать им указания обязательные для выполнения;
- Контролировать выполнение поручений Комиссии в части противодействия коррупции, а также анализировать их ход;
- Осуществлять иные действия в соответствии с направлениями деятельности Комиссии.

IV. Организация деятельности Комиссии

4.1. Решение о создании Комиссии, утверждение Положения о Комиссии, ее количественном и персональном составе принимается директором ГБУ ДО ЦИ «Эдельвейс» и утверждается приказом.

4.2. В состав комиссии входят:

- Председатель комиссии;
- Заместитель председателя комиссии;
- Секретарь комиссии;
- Члены комиссии.

4.3. Деятельность Комиссии организует председатель Комиссии, назначаемый приказом директора ГБУ ДО ЦИ «Эдельвейс», а в его отсутствие заместитель председателя Комиссии.

Комиссия осуществляет свою деятельность на основе данного Положения, коллективного, свободного и гласного обсуждения вопросов, входящих в ее компетенцию.

4.4. Председатель Комиссии:

- организует работу Комиссии;
- определяет порядок и организует предварительное рассмотрение материалов, документов, поступивших в Комиссию;

- созывает заседания Комиссии;
- формирует проект повестки и осуществляет руководство подготовкой заседания Комиссии;
- определяет состав лиц, приглашаемых на заседания Комиссии;
- ведет заседания Комиссии;
- подписывает рекомендации, предложения, письма, обращения и иные документы, направляемые от имени Комиссии;
- осуществляет иные полномочия в соответствии с настоящим Положением.

4.5. Заместитель председателя комиссии выполняет обязанности председателя Комиссии в случае его отсутствия.

4.6. Секретарь Комиссии:

- принимает и регистрирует заявления, сообщения, предложения и иные документы от обучающихся, родителей и законных представителей, педагогического состава, должностных лиц или сотрудников ГБУ ДО ЦИ «Эдельвейс»;
- готовит материалы для рассмотрения вопросов Комиссией;
- направляет членам Комиссии материалы к очередному заседанию Комиссии;
- ведет протоколы заседаний Комиссии;
- ведет документацию Комиссии;
- по поручению председателя Комиссии осуществляет деловую переписку с государственными и местными органами, общественными организациями и иными структурами;
- готовит проект годового отчета Комиссии;
- осуществляет иную работу по поручению председателя Комиссии.

4.7. Член Комиссии:

- участвует в работе Комиссии;

- лично участвует в голосовании по всем вопросам, рассматриваемым Комиссией;
- вносит на рассмотрение Комиссии предложения, участвует в их подготовке, обсуждении и принятии по ним решений;
- выполняет поручения Комиссии и председателя Комиссии;
- выполняет возложенные на него Комиссией иные обязанности.

4.8. По решению директора или председателя Комиссии могут быть образованы рабочие группы.

В состав рабочих групп в зависимости от вопросов, для решения которых они образуются, могут включаться представители ГБУ ДО ЦИ «Эдельвейс», иные лица.

Цели деятельности рабочих групп определяются решениями председателя Комиссии об их создании.

V. Порядок работы Комиссии

5.1. Комиссия самостоятельно определяет порядок своей работы в соответствии с планом деятельности.

5.2. Основной формой работы Комиссии являются заседания Комиссии, которые проводятся регулярно, не реже одного раза в год. По решению Председателя Комиссии, либо заместителя Председателя Комиссии, могут проводиться внеочередные заседания Комиссии.

5.3. Проект повестки заседания Комиссии формируется на основании предложений членов Комиссии. Повестка заседания Комиссии утверждается на заседании Комиссии.

5.4. Материалы к заседанию Комиссии за два дня до дня заседания Комиссии направляются секретарем членам Комиссии.

5.5. Заседание Комиссии правомочно, если на нем присутствует не менее 2/3 членов Комиссии.

5.6. Присутствие на заседаниях Комиссии членов Комиссии обязательно. Делегирование членом Комиссии своих полномочий в Комиссии иным должностным лицам не допускается. В случае невозможности присутствия члена Комиссии на заседании он обязан заблаговременно известить об этом Председателя Комиссии, либо заместителя Председателя Комиссии, либо Секретаря Комиссии.

5.7. Если заседание Комиссии не правомочно, то члены Комиссии вправе провести рабочее совещание по вопросам проекта повестки заседания Комиссии.

5.8. Решения Комиссии принимаются на заседании открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих членов Комиссии, оформляется протоколом, который подписывает председатель Комиссии, а при необходимости, реализуются путем принятия соответствующих приказов и распоряжений директора, если иное не предусмотрено действующим законодательством.

Решения Комиссии принимаются Член Комиссии, имеющий особое мнение по рассматриваемому Комиссией вопросу, вправе представлять особое мнение, изложенное в письменной форме.

5.9. Каждое заседание Комиссии оформляется протоколом заседания Комиссии, который подписывает председательствующий на заседании Комиссии и секретарь Комиссии.

5.10. К работе Комиссии с правом совещательного голоса могут быть привлечены специалисты, эксперты, представители организаций, другие лица.

5.11. Члены Комиссии обладают равными правами при принятии решений.

VI. Полномочия Комиссии

6.1. Комиссия координирует деятельность ГБУ ДО ЦИ «Эдельвейс» по реализации мер противодействия коррупции.

6.2. Комиссия вносит предложения на рассмотрение Общего совета ГБУ ДО ЦИ «Эдельвейс» по совершенствованию деятельности в сфере противодействия коррупции, а также участвует в подготовке проектов локальных нормативных актов по вопросам, относящимся к ее компетенции.

6.3. Участвует в разработке форм и методов осуществления антикоррупционной деятельности и контролирует их реализацию.

6.4. Содействует работе по проведению анализа и экспертизы издаваемых администрацией ГБУ ДО ЦИ «Эдельвейс» документов нормативного характера по вопросам противодействия коррупции.

VII. Обеспечение деятельности Комиссии

7.1. Администрация ГБУ ДО ЦИ «Эдельвейс» осуществляет правовое, информационное, организационное, материально-техническое и иное обеспечение деятельности Комиссии.

VIII. Заключительное положение

8.1. Положение вступает в силу с момента его утверждения директором ГБУ ДО ЦИ «Эдельвейс».