

Государственное бюджетное учреждение
дополнительного образования
Центр детского и юношеского музыкально-хореографического искусства
Приморского района Санкт –Петербурга
(ГБУ ДО ЦДЮИ)

ПРИНЯТО
Педагогическим советом
Протокол № 4
от 26.08.2025
Председатель

И.В. Поликарпова



УТВЕРЖДЕНО
Приказом № 4/08
от 26.08.2025
Директор
И.В. Поликарпова

ПОЛОЖЕНИЕ

**об ответственном лице за организацию работы по оказанию
платных образовательных услуг
в Государственном бюджетном учреждении дополнительного
образования
Центр детского и юношеского
музыкально-хореографического искусства
Приморского района Санкт-Петербурга**

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об ответственном лице за организацию работы по оказанию платных образовательных услуг в Государственном бюджетном учреждении дополнительного образования Центр детского и юношеского музыкально-хореографического искусства Приморского района Санкт-Петербурга (далее - «Положение»), регламентирует деятельность и определяет полномочия ответственного лица за организацию работы по оказанию платных образовательных услуг в Государственном бюджетном учреждении дополнительного образования Центр детского и юношеского музыкально-хореографического искусства Приморского района Санкт-Петербурга (далее - ГБУ ДО ЦДЮИ).

1.2. Ответственное лицо за организацию работы по оказанию платных образовательных услуг в ГБУ ДО ЦДЮИ назначается приказом директора.

1.3. Ответственное лицо за организацию работы по оказанию платных образовательных услуг в ГБУ ДО ЦДЮИ, по вопросам оказания платных образовательных услуг, подчиняется непосредственно директору.

1.4. Ответственному лицу за организацию работы по оказанию платных образовательных услуг в ГБУ ДО ЦДЮИ, по вопросам оказания платных образовательных услуг, подчиняются лица, задействованные в организации или в непосредственном оказании платных образовательных услуг, ответственные и уполномоченные лица.

1.5. Ответственное лицо за организацию работы по оказанию платных образовательных услуг в ГБУ ДО ЦДЮИ руководствуется в своей работе нормативно-правовой базой Российской Федерации:

- Законом РФ от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Гражданским кодексом Российской Федерации;
- Трудовым кодексом Российской Федерации;
- Конституцией Российской Федерации;
- Законом РФ от 07.02.1992 года № 2300-1 ФЗ «О защите прав потребителей»;
- Законом РФ от 25.12.2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;
- Письма Комитета по образованию от 18 января 2024 г. N 03-28-309/24-0-0 «О направлении рекомендаций»
- Законом РФ от 11.08.1995 года № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)»;
- Законом РФ от 27.07.2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- Законом РФ от 02.05.2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан РФ»;
- Законом РФ от 21.07.2014 года № 212-ФЗ «Об основах общественного контроля в Российской Федерации»;
- Постановления Правительства Российской Федерации от 15.09.2020 года № 1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»;
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 года № 1490 «О лицензировании образовательной деятельности»;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 25.10.2013 года № 1185 «Об утверждении примерной формы договора об образовании на обучение по дополнительным общеобразовательным программам»;
- Приказами Министерства образования и науки Российской Федерации и региональных органов управления образованием, регламентирующие оказание платных образовательных услуг и бесплатного образования;
- Уставом;
- Лицензией;
- Положением о порядке реализации платных образовательных услуг, привлечения и использования средств от предпринимательской и иной, приносящей доход деятельности в Государственном бюджетном учреждении дополнительного образования Центр детского и юношеского музыкально – хореографического искусства Приморского района Санкт-Петербурга;

- Локальными нормативными актами, разработанными в ГБУ ДО ЦДЮИ по вопросам оказания платных образовательных услуг;

- Иными нормативными документами.

1.6. Основные понятия, используемые в настоящем Положении:

«Заказчик» - физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать, либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора;

«Исполнитель» - образовательное учреждение, предоставляющее платные образовательные услуги обучающемуся;

«Учащийся» - физическое лицо, осваивающее общеобразовательную программу;

«Платные образовательные услуги» - осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об оказании платных образовательных услуг, заключаемых при приеме на обучение.

«Потребитель» - родитель (законный представитель), приобретающий платные образовательные услуги для обучающегося, не связанные с осуществлением предпринимательской деятельности.

II. Обязанности лица, ответственного за организацию работы по оказанию платных образовательных услуг

2.1. Ответственное лицо за организацию работы по оказанию платных образовательных услуг в ГБУ ДО ЦДЮИ обязано:

- знать требования российского законодательства и других нормативных документов, регламентирующих работу по предоставлению платных образовательных услуг;

- организовать работу в ГБУ ДО ЦДЮИ по оказанию платных образовательных услуг в соответствии с установленными требованиями;

- организовать работу в ГБУ ДО ЦДЮИ по заключению договоров об образовании по дополнительным общеобразовательным программам и их выполнению в соответствии с установленными требованиями;

- организовать работу в ГБУ ДО ЦДЮИ по информированию Заказчика:

- о порядке и условиях оказания платных образовательных услуг в соответствии с требованиями, установленными законодательством, принятыми в соответствии с ним нормативными документами, локальными нормативными актами;
- о правах и обязанностях Заказчика и обучающегося при получении платных образовательных услуг;
- о правах, обязанностях и ответственности педагогических работников при оказании платных образовательных услуг;
- о ГБУ ДО ЦДЮИ и об осуществляемой им деятельности.

2.1.1. Организовывать работу по соблюдению прав Заказчика и обучающихся при оказании платных образовательных услуг.

2.1.2. Организовывать работу по своевременному и оперативному доведению до педагогических работников, оказывающих платные образовательные услуги; привлеченного персонала, для оказания платных образовательных услуг локальных нормативных актов и иных нормативных актов, регламентирующих оказание платных образовательных услуг.

2.1.3. Организовывать и обеспечивать контроль над соблюдением педагогическими работниками ГБУ ДО ЦДЮИ, оказывающими платные образовательные услуги, установленных требований в сфере оказания платных образовательных услуг.

2.1.4. Организовывать рассмотрение случаев выявления Заказчиком недостатков и (или) существенных недостатков платных образовательных услуг, а также их причин в установленном в ГБУ ДО ЦДЮИ порядке; вносить предложения для принятия мер по результатам рассмотрения возникших случаев.

2.1.5. Принимать необходимые меры по:

- предотвращению появления недостатков и (или) существенных недостатков платных образовательных услуг при их оказании;

- устранению выявленных недостатков и (или) существенных недостатков платных образовательных услуг.

2.1.6. Организовывать работу и обеспечивать необходимый контроль по соблюдению педагогическими работниками, оказывающими платные образовательные услуги, ограничений, налагаемых на педагогического работника при осуществлении ими профессиональной деятельности.

2.1.7. Обеспечивать:

- анализ соответствующего рынка платных образовательных услуг;

- взаимодействие участников образовательных отношений при оказании платных образовательных услуг;

- оценку соблюдения прав обучающихся, а так же их родителей (законных представителей) при оказании платных образовательных услуг;

- анализ результатов деятельности по оказанию платных образовательных услуг;

- ведение документации по оказанию платных образовательных услуг.

2.1.8. Составлять план работы ГБУ ДО ЦДЮИ (или раздел общего плана) по объёмам, структуре и качеству оказываемых платных образовательных услуг.

2.1.9. Принимать участие в определении цен (тарифов) на платные образовательные услуги.

2.2. Ответственное лицо за организацию работы по оказанию платных образовательных услуг в ГБУ ДО ЦДЮИ:

2.2.1. Обеспечивает необходимую координацию и взаимодействие, по вопросам предоставления платных образовательных услуг работников ГБУ ДО ЦДЮИ, оказывающих платные образовательные услуги.

2.2.2. Обеспечивает взаимодействие по вопросам предоставления платных образовательных услуг с органами управления образованием, надзорными органами, образовательными организациями, общественными организациями, Заказчиками, а также с иными органами и организациями.

2.2.3. Изучает, анализирует и внедряет передовой опыт работы образовательных учреждений, а также новые организационные технологии в сфере предоставления платных образовательных услуг.

III. Права ответственного лица за организацию работы по оказанию платных образовательных услуг

3.1. Ответственное лицо за организацию работы по оказанию платных образовательных услуг в ГБУ ДО ЦДЮИ имеет право:

3.1.1. Вносить предложения в ГБУ ДО ЦДЮИ о проведении мероприятий и принятии мер по совершенствованию организации предоставления платных образовательных услуг, повышению их качества.

3.1.2. Вносить предложения директору ГБУ ДО ЦДЮИ по подбору и расстановке кадров, задействованных в оказании платных образовательных услуг.

3.1.3. Вносить предложения о материальном стимулировании или наложении дисциплинарного или финансового взыскания на сотрудников организации, задействованных в оказании платных образовательных услуг.

3.1.4. Оформлять справки.

3.1.5. производить проверку журналов учета работы педагогов дополнительного образования.

IV. Ответственность

4.1. Ответственное лицо за организацию работы по оказанию платных образовательных услуг в ГБУ ДО ЦДЮИ, несёт ответственность за выполнение условий настоящего Положения, в соответствии с действующим законодательством.

V. Заключительные положения

5.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента утверждения и действует бессрочно.

5.2. Изменения в настоящее Положение могут быть внесены приказом директора ГБУ ДО ЦДЮИ путём утверждения Положения в новой редакции.

5.3. После принятия новой редакции Положения предыдущая редакция утрачивает силу.

5.4. В случае возникновения конфликта между нормами локального нормативного акта ГБУ ДО ЦДЮИ, регулирующего указанные в Положении вопросы, и нормами настоящего Положения применяются нормы акта, принятого позднее.

5.5. Все работники ГБУ ДО ЦДЮИ, оказывающие платные образовательные услуги, ответственные и уполномоченные лица, несут ответственность за соблюдение настоящего Положения в установленном законодательством порядке.