

Государственное бюджетное учреждение
дополнительного образования
Центр детского и юношеского музыкально-хореографического искусства «Эдельвейс»
Приморского района Санкт-Петербурга
(ГБУ ДО ЦИ «Эдельвейс»)

ПРИНЯТО
решением Общего собрания
ГБУ ДО ЦИ «Эдельвейс»

Протокол
от «31» 01 2023г.
№ 1/2023

УТВЕРЖДЕНО
приказом от «31» 01 2023 г.
№ 08/01



Директор
И.В. Полицарпова

**План мероприятий
по реализации комплекса мер
по противодействию коррупции
на 2023-2027 года**

1. Цель и задачи

Цель - недопущение предпосылок, исключение возможности фактов коррупции в ГБУ ДО ЦИ «Эдельвейс»; обеспечение выполнения Плана мероприятий по противодействию коррупции в учреждении в рамках компетенции администрации учреждения; обеспечение защиты прав и законных интересов граждан от негативных процессов и явлений, связанных с коррупцией, укрепление доверия граждан к деятельности администрации учреждения.

Для достижения указанной цели требуется решение следующих **задач**:

- предупреждение коррупционных правонарушений;
- оптимизация и конкретизация полномочий должностных лиц;
- формирование антикоррупционного сознания участников образовательного процесса;
- обеспечение неотвратимости ответственности за совершение коррупционных правонарушений;
- повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых учреждением образовательных услуг;
- содействие реализации прав граждан на доступ к информации о деятельности учреждения.

2. Ожидаемые результаты

Ожидаемые результаты Плана мероприятий по реализации комплекса мер по противодействию коррупции:

- повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых образовательных услуг;
- укрепление доверия граждан к деятельности администрации учреждения.

ПЛАН
мероприятий по реализации комплекса мер по противодействию коррупции
на 2023-2027 года

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок выполнения
1.	Нормативное обеспечение противодействия коррупции		
1.1.	Экспертиза действующих локальных нормативных актов учреждения на наличие коррупционной составляющей. Проведение мониторинга локальных нормативных актов ГБУ ДО ЦИ «Эдельвейс», направленных на противодействие коррупции и организации работы по своевременному внесению в них изменений	Директор	Постоянно
1.2.	Анализ и уточнение должностных обязанностей работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений	Директор Заместитель директора по АХР	Сентябрь
1.3.	Разработка локальных нормативных актов учреждения по вопросам противодействия коррупции	Директор, заместители директора, лицо, ответственное за противодействие коррупции в учреждении	В течение года
1.4.	Осуществление анализа наличия и соответствия законодательству локальных нормативных актов, устанавливающих систему доплат и надбавок стимулирующего характера и системы премирования	Директор, заместители директора	В течение года
2.	Организация взаимодействия с родителями и общественностью		
2.1.	Осуществление личного приёма граждан администрацией ГБУ ДО ЦИ «Эдельвейс»	Директор, заместители директора	Вторник четверг
2.2.	Организация работы по урегулированию случаев конфликта интересов в учреждении	Директор	По мере поступления обращений
2.3.	Рассмотрение в соответствии с действующим законодательством обращений граждан, содержащих сведения о коррупции по вопросам, находящимся в компетенции администрации учреждения	Директор	По мере поступления обращений

2.4.	Экспертиза жалоб и обращений граждан, поступающих через информационные каналы связи на предмет установления фактов проявления коррупции должностными лицами учреждения	Директор, заместители директора	По мере поступления обращений
2.5.	Размещение на официальном сайте учреждения отчета о результатах самообследования учреждения – ПФХД и муниципального задания с отчетом об их исполнении	Администратор сайта	Апрель В установленные сроки
3. Обеспечение открытости деятельности образовательного учреждения			
3.1.	Проведение «Дней открытых дверей». Ознакомление родителей с условиями поступления в ОУ и обучения в нем	Директор, заместитель директора по УВР	По графику проведения
3.2.	Информирование населения через официальный сайт администрации Приморского района Санкт-Петербурга, официальный сайт учреждения и средства массовой информации о деятельности ГБУ ДО ЦИ «Эдельвейс» в т.ч. о порядке предоставления платных услуг	Заместители директора, лицо, ответственное за противодействие коррупции в учреждении Администратор сайта	Постоянно
3.3.	Подготовка и размещение на официальном сайте ГБУ ДО ЦИ «Эдельвейс», в сети Интернет информации о ходе реализации антикоррупционной политики в учреждении посредством размещения в разделе «Противодействие коррупции» правовых актов, документов, отчетов, докладов, обзоров, статистики, интервью, сообщений, плакатов и других материалов в рамках действующего законодательства. Размещение отчета о выполнении Плана работы ГБУ ДО ЦИ «Эдельвейс» по противодействию коррупции на официальном сайте учреждения в сети Интернет»	Заместители директора, лицо, ответственное за противодействие коррупции в учреждении Администратор сайта	Постоянно
3.4.	Оформление стенда на антикоррупционную тематику. Организация работы по размещению в зданиях и помещениях, занимаемых ГБУ ДО ЦИ «Эдельвейс», информации об адресах, телефонах и электронных адресах государственных органов, по которым граждане могут сообщить о фактах коррупции	Заместитель директора по КИР	В установленные сроки Постоянно
3.5.	Проведение социологического исследования среди родителей по теме «Удовлетворенность потребителей качеством образовательных услуг»	Заместитель директора по КИР	Март – апрель

Правовое просвещение, повышение антикоррупционной компетентности		
4.	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	Директор
4.1.	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	Директор
4.2.	Организация совещаний (образующих мероприятия) с заместителями руководителей и работниками учреждения по вопросам организации работы по противодействию коррупции <ul style="list-style-type: none"> - доведение до сведения сотрудников учреждения положений законодательства и локальных нормативных актов по вопросам противодействия коррупции - организация работы по предотвращению случаев конфликта интересов в учреждении 	Директор, заместители директора, лицо, ответственное за противодействие коррупции в учреждении
4.3.	Организация повышения квалификации педагогических работников по формированию антикоррупционных установок личности (курсы, лекции, семинары)	Директор, заместители директора, лицо, ответственное за противодействие коррупции в учреждении
5.	Осуществление административного контроля за антикоррупционной деятельностью	
5.1.	Мониторинг коррупционных проявлений в деятельности педагогических работников учреждения	Директор
5.2.	Привлечение к дисциплинарной ответственности работников учреждения не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства	Директор
5.3.	Осуществление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей) обучающихся	Директор
5.4.	Обеспечение соблюдения правил приема, перевода и отчисления обучающихся	Директор, заместитель директора по УВР
6.	Осуществление контроля финансово-хозяйственной и образовательной деятельности учреждения в целях предупреждения коррупции	
6.1.	Осуществление контроля за соблюдением требований, установленных Федеральным законом от 05.04.2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	Директор Заместитель директора по АХР

6.2.	Обеспечение общественного контроля за деятельностью учреждения по реализации положений Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (при поступлении в администрацию обращений граждан, общественных объединений или объединений юридических лиц)	Директор Заместитель директора по АХР	По мере поступления обращений
6.3.	Усиление контроля за деятельностью должностных лиц заказчика учреждения при осуществлении закупок малого объема (п.4 и п.5 части 1 статьи 93 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ) в части обеспечения размещения не менее 75% закупок малого объема в электронной форме посредством подсистемы «Электронный магазин» ГИС СПб АИСГЗ (по количеству и по сумме)	Директор Заместитель директора по АХР	Постоянно
6.4.	Осуществление контроля за целевым использованием бюджетных средств. Правильное распределение бюджетных ассигнований, субсидий	Директор Заместитель директора по АХР	Постоянно
6.5.	Осуществление контроля за исполнением работниками учреждения законодательных и подзаконных актов в области оказания платных образовательных услуг и привлечения и использования благотворительных средств	Директор, заместитель директора	Постоянно
6.6.	Осуществление контроля качества предоставляемых учреждением платных услуг и расходования денежных средств, полученных учреждением от оказания платных услуг	Директор, заместитель директора	Постоянно